求　人　要　項

<table>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">学校法人　福岡大学</td><td>代　表　者</td><td colspan="2">理事長　　貫　　正義</td></tr>
<tr><td>人事担当者</td><td colspan="2">人事部長　　四 俣　理 夫</td></tr>
<tr><td>HPｱﾄﾞﾚｽ</td><td>http://www.fukuoka-u.ac.jp/</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>所在地</td><td colspan="4">（〒814-0180）
福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号　　℡（092）871-6631（代）</td></tr>
<tr><td>事業内容</td><td>教育・研究及び医療
福岡大学
福岡大学博多駅クリニック
福岡大学病院
福岡大学筑紫病院
福岡大学西新病院
附属大濠高等学校・中学校
附属若葉高等学校</td><td>職員数</td><td colspan="2">全職員数
男 1,876 名：女 2,408 名：計 4,284 名
上記のうち事務嘱託数
男 24 名：女 188 名：計 212 名</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>勤務予定地</td><td colspan="2">福岡大学（福岡市城南区七隈）</td></tr>
<tr><td>採用職種
採用者数</td><td>事務嘱託
（図書館業務及び一般事務）
若干名</td><td rowspan="2">給与</td><td colspan="2" rowspan="2">(1)給与･･･基本給（162,100 円）＋通勤手当
通勤手当は、通勤距離 2ｋｍ以上の者に対して支給。ただし、最高支給限度額 50,000 円
(2)賞与･･･年 2 回(6 月・12 月)支給します。
(3)退職金はありません。
※社会保険：年金、健康保険、雇用保険、労災保険に加入します。</td></tr>
<tr><td>応募資格</td><td>①短大卒以上（卒業見込不可）
②要パソコン（Excel，Word 等）操作能力
③司書の有資格者（取得見込不可）
※時差出勤が可能な方</td></tr>
<tr><td>勤務時間</td><td>＜学術情報課＞
平　日 8：50～16：50
土曜日 8：50～12：35
※休日勤務の場合あり
※時差出勤あり
＜医学情報課＞
平　日 8：50～16：50
土曜日 8：50～12：35
※平　日 14：00～22：00 の勤務の場合あり
※休日勤務の場合あり。時差出勤あり</td><td>雇用契約期間</td><td colspan="2">平成 31 年 4 月 1 日～平成 32 年 3 月 31 日
※業務の都合により必要があると認めた場合、契約を更新することがあります。
ただし、更新回数は 2 回まで、雇用契約期間 2 年以内で更新。</td></tr>
<tr><td>休日休暇</td><td>日曜、祝日、特別休暇、
盆休、年末年始休暇、
指定休暇　等
※年間休日休暇数【大学】
（平成 30 年度 111 日）</td><td>選考方法</td><td colspan="2">①書類選考（選考結果は本人宛別途通知）
②筆記試験（一般常識・適性）
③面　　接
※合格者については、後日、健康診断票のご提出をお願いします。
※試験当日は筆記用具をご持参ください。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">応募書類</td><td rowspan="2">①履歴書（様式自由・写真貼付）
※自筆にて記載すること
②職務経歴書
③修了証(司書)の写し
④返信用封筒（120 ㎜×235 ㎜）
［住所･氏名明記］（切手不要）</td><td>書類提出締切日</td><td>平成 30 年 11 月 16 日（金）必着</td></tr>
<tr><td>選考日時場所</td><td>平成 30 年 12 月 9 日（日）
福岡大学七隈キャンパス
〔本人宛別途通知〕</td></tr>
<tr><td>提出先</td><td colspan="4">福岡大学 人事部人事課
（〒814-0180）福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号　　℡（092）871-6631（代）
担当：藤（内線 2145）</td></tr>
<tr><td>備考</td><td colspan="4">・応募の際は送付する封筒の左下及び履歴書余白の右上に「②事務嘱託（大学・図書館事務）希望」と明記してください。
・なお、他の職種と重複しての応募はできません。
・採用試験のための旅費は支給いたしません。
・応募書類は採用選考および採用後の人事管理上の資料として利用し、その他の目的には一切使用しません。なお、応募書類は返却いたしません。</td></tr>
</table>

＊福岡大学は男女共同参画を推進しています